

Утверждено  
 Директор МКУ «Центр  
 земельных ресурсов ЯМР»  
 \_\_\_\_\_ М.И. Антипов  
 «30» декабря 2022 года

**Отчет об исполнении плана  
 противодействия коррупции МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР» за 2022 г.**

| №№<br>пп                               | Наименование мероприятия  | Срок исполнения<br>мероприятия  | Исполнитель<br>мероприятия  | Результат исполнения   |
|--|---|---|---|--|
| 1                                      | 2   | 3   | 4   | 5  |
| <b>1. Антикоррупционный мониторинг</b> |   |   |   |  |
| 1.1.                                   | Проведение антикоррупционного мониторинга о ходе реализации мер по противодействию коррупции  | 01 апреля<br>за I квартал;<br>04 июля<br>за II квартал;<br>03 октября<br>за III квартал;<br>30 декабря<br>за IV квартал | Председатель<br>комиссии,<br>секретарь<br>комиссии по<br>противодействию<br>коррупции | Протокол комиссии<br><br>Протокол комиссии<br><br>Протокол комиссии<br><br>Протокол комиссии |
| 1.2.                                   | Актуализация перечня коррупционных рисков и перечня должностей с высоким риском коррупционных проявлений в Учреждении на основе проведенного анализа коррупционных рисков, возникающих при реализации функций учреждения. | до 05.07.2022   | Председатель<br>комиссии, члены<br>комиссии, по<br>противодействию                    | Проведен анализ<br>коррупционных<br>рисков, возникающих<br>при реализации                    |



| 1    | 2  | 3   | 4   | 5  |
|------|--|---|---|--|
|      |  |   | коррупции   | функций МКУ «ЦЗР ЯМР».                             |
| 1.3. | Разъяснительная работа с сотрудниками Учреждения о порядке и особенностях исполнения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции  | Постоянно   | Члены комиссии по противодействию коррупции   | Проводится на еженедельных совещаниях в учреждении |
| 1.4. | Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции   | Ежеквартально   | Председатель комиссии по противодействию коррупции  | Протоколы комиссий                                 |
| 1.5. | Рассмотрение на заседаниях комиссии по противодействию коррупции актов прокурорского реагирования (информации) органов прокуратуры, вынесенных в отношении сотрудников Учреждения, в связи с нарушением ими норм законодательства о противодействии коррупции  | По мере поступления актов прокурорского реагирования (информации) | Председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов | Не поступало                                       |
| 1.6. | Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудники Учреждения, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к сотрудникам учреждения, не урегулировавшим конфликт интересов, а также по преданию гласности каждого случая конфликта интересов | В течение года  | Председатель комиссии по противодействию коррупции  | Не выявлено  |



| 1     | 2   | 3   | 4  | 5  |
|-------|---|---|--|--|
| 1.7.  | Организация работы по уведомлению сотрудниками учреждения представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях   | В течение года  | Председатель комиссии по противодействию коррупции                                     | Не выявлено  |
| 1.8.  | Рассмотрение уведомлений представителя нанимателя об обращениях в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений и проверка сведений, содержащихся в указанных обращениях, поступивших от сотрудников учреждения  | В течение года, по мере поступления                                 | Председатель комиссии, члены комиссии, секретарь комиссии по противодействию коррупции | Не поступало   |
| 1.9.  | Осуществление анализа публикаций в СМИ о фактах коррупционных правонарушений в деятельности учреждения  | Ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом | Секретарь комиссии по противодействию коррупции  | публикаций о фактах коррупционных правонарушений в деятельности учреждения не было |
| 1.10. | <p>Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики (деятельности в сфере противодействия коррупции) на заседаниях комиссии по противодействию коррупции учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение анализа эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции с целью оперативного внесения необходимых изменений в локальные нормативные акты Учреждения;</li> <li>- обеспечение контроля за ходом исполнения Плана противодействия коррупции на 2022 г.;</li> <li>- обеспечение контроля за регулярной подготовкой отчетных</li> </ul> | Ежеквартально   | <p>Директор,<br/>Председатель комиссии по противодействию коррупции</p>                | Протоколы комиссий   |



| 1   | 2   | 3                                     | 4   | 5   |
|---|---|---------------------------------------|---|---|
|   | <p>документов с отражением результатов работы по предупреждению коррупции в Учреждении;</p> <p>- рассмотреть вопрос о применении поощрения к работникам Учреждения, активно участвующим в работе по профилактике коррупции (при наличии экономии денежных средств).</p> | <p>Ежеквартально</p> <p>2 квартал</p> |   |   |
| <b>2. Антикоррупционное просвещение и образование</b> |   |                                       |   |   |
| 2.1.  | <p>Организовано антикоррупционное просвещение работников учреждения (брошюры, самопросвещение, стенды, проведение совещаний)</p>  | <p>В течение года</p>                 | <p>Директор, Председатель комиссии</p>                              | <p>брошюры, самопросвещение, проведение совещаний</p> |
| 2.2.  | <p>Организация антикоррупционного образования (повышение квалификации) сотрудников учреждения</p>   | <p>В течение года</p>                 | <p>Директор, Председатель комиссии по противодействию коррупции</p> | <p>брошюры, самопросвещение, проведение совещаний</p> |
| 2.3.  | <p>Оказание сотрудникам учреждения консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей установленных в целях противодействия коррупции</p>            | <p>в течение года</p>                 | <p>Члены комиссии по противодействию коррупции</p>                  | <p>проведение совещаний, беседы</p>                   |
| 2.4.  | <p>Направить на переподготовку и повышение квалификации работников учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в предупреждении коррупции</p>  | <p>в течение года</p>                 | <p>Директор</p>   | <p>самопросвещение, проведение совещаний</p>          |
| <b>3. Антикоррупционная пропаганда</b>                |   |                                       |   |   |
| 3.1.  | <p>Подготовка и размещение на официальном сайте учреждения</p>  | <p>В течение года</p>                 | <p>системный</p>  | <p>выполнено</p>                                      |



| 1   | 2  | 3                             | 4   | 5              |
|---|--|-------------------------------|---|----------------|
|   | информационных материалов по вопросам противодействия коррупции  |                               | администратор   |                |
| 3.2.  | Размещение и актуализация в помещениях учреждения информационных и просветительских материалов по вопросам формирования антикоррупционного поведения сотрудников учреждения и граждан  | В течение года                | Председатель комиссии по противодействию коррупции                      | выполнено      |
| <b>4. Взаимодействие с правоохранительными органами, органами государственной власти Ярославской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области, общественными объединениями и иными организациями в целях противодействия коррупции</b> |  |                               |   |                |
| 4.1.  | Участие учреждения во взаимодействии с правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции, судами, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Ярославской области по вопросам противодействия коррупции, ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | В течение года                | Председатель комиссии, секретарь комиссии, по противодействию коррупции | Не поступало   |
| 4.2.  | Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, поступивших на электронный почтовый ящик   | по мере поступления обращений | Председатель комиссии, секретарь комиссии, по противодействию коррупции | Не поступало   |
| 4.3.  | Организация и проведение «прямых линий» с гражданами по  | По мере                       | Председатель  | Не проводилось |



| 1    | 2  | 3  | 4  | 5            |
|------|--|--|--|--------------|
|      | вопросам, отнесенным к сфере деятельности учреждения   | поступления  | комиссии, члены комиссии                           | 5            |
| 4.4. | Проведение анализа публикаций в СМИ, обращений граждан и организаций, поступивших на «телефон доверия» по вопросам противодействия коррупции, на предмет содержания информации о фактах проявления коррупции, с целью принятия мер по их устранению и предотвращению | Ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Председатель комиссии по противодействию коррупции | Не поступало |

#### 5. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства

|      |   |   |  |                    |
|------|---|---|--|--------------------|
| 5.1. | Проведение оценки коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности в целях противодействия коррупционным проявлениям при исполнении государственных функций и оказании государственных услуг | 01 апреля за I квартал;<br>04 июля за II квартал;<br>03 октября за III квартал;<br>30 декабря за IV квартал | Председатель комиссии по противодействию коррупции   | Протоколы комиссии |
| 5.2. | Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов  | 01 апреля за I квартал;<br>04 июля за II квартал;<br>03 октября за III квартал;                             | Председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта | Протоколы комиссии |



|      |  |                          |  |  |
|------|--|--------------------------|--|--|
| 1    | 2  | 3                        | 4  | 5  |
|      |  | 30 декабря за IV квартал | интересов  |  |
| 5.3. | Организация работы по соблюдению ограничений, касающихся получения подарков, порядка сдачи подарка | в течение года           | Председатель комиссии по противодействию коррупции | Проводится в соответствии с Регламентом обмена подарками |

#### 6. Иные меры по противодействию коррупции

|      |  |   |   |                    |
|------|--|---|---|--------------------|
| 6.1. | Обеспечение своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции.  | В течение года по мере необходимости                              | Председатель комиссии по противодействию коррупции  | Выполнено          |
| 6.2. | Разработка и утверждения плана противодействия коррупции на 2023 год   | Ежегодно, до 20 января  | Председатель комиссии по противодействию коррупции  | Выполнено          |
| 6.3. | Профилактика коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд. Подготовка информации о результатах работы по выявлению личной заинтересованности сотрудников МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР» при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов | до 15 декабря года, в котором запланировано осуществление закупок | Директор, Председатель комиссии, секретарь комиссии | Протоколы комиссии |